



ШАГ 1

Войти в личный кабинет и нажать на гиперссылку «Подключить лицевой счёт к Личному кабинету»





ШАГ 2

На появившейся странице «Список подключённых лицевых счетов» нажать на кнопку «Подключить лицевой счёт», после чего появится окно «Подключение к лицевому счёту»





ШАГ 3

Выбрать адрес дома, нажав на кнопку в конце строки **«Адрес дома»**, и добавить необходимый адрес из справочника





ШАГ 4

Далее ввести номер лицевого счёта или иной идентификатор плательщика





ШАГ 5

Проверить данные и нажать кнопку «Подключить» для завершения процесса подключения лицевого счёта